

# 110學年度總務處業務說明

總務主任 陳美燕

# 前期重要採購案

1. 110年度臺北市國小基本學力檢測試務工作勞務採購
2. 110年度校際交流勞務採購。
3. 110年度完成四、六年級桌椅採購案
4. 110學年度畢業旅行勞務採購。
5. 110年度保全服務。
6. 110年度雙語標示等學習環境建置。
7. 完成水道隔板採購案。
8. 推動校舍新建工程。



# 完成各項開學前工作準備

1. 完成廁所清洗。
2. 完成飲水機更換濾心與外觀清潔保養。
3. 完成各年級課桌椅新購、調配。
4. 完成校園植栽修剪。
5. 完成水塔清洗。
6. 8/31進行校園噴藥消毒。
7. 完成致美樓教室修繕。
8. 完成網球場設備修繕。
9. 完成南側外租停車場車牌雙辨識系統裝設。
10. 廚房精進計畫設備汰換完成。
11. 完成健康中心、多功能教室、圖書館及視聽教室冷氣汰舊換新及可用舊機移機修繕，優化學生學習環境。



# 本期重要計畫

1. 110學年度畢業生畢業紀念冊採購
2. 110年度保全服務
3. 110年度影印機定期保養
4. 110年度電梯保養服務
5. 110年度校園機電保養
6. 110年度消防設備檢驗
7. 向善樓天花板漏水局部修漏
8. 110年度教育部班班有冷氣計畫，本校高壓變壓器汰換新及總變電站重新上漆，預計9/9竣工。
9. 110年度北側兒童遊戲場修繕工程（因疫情及氣候影響，尚未完工）
10. 推動校舍新建工程（綜合規劃階段量體確認及招標事宜）
11. 致美樓及向善樓二樓轉角空地建置雙語學習環境及室外雙語學習步道建置。



# 校園防災規劃與教育訓練活動

1. 110年10月份本校防災計畫送局
2. 110年度本校為防災應變中心收容組三所學校之一，本校為第三順位。收容所位置位於致美勞一二樓多功能教室。其他兩校分別是成淵高中、蓬萊國小。
3. 學務處於9月份辦理全校性防災演練暨全國防災日演練活動。
4. 110學年度辦理北市消防隊至本校協助辦理五年級防災體驗活動。

簡報結束

感謝您的參與

